

Общество с ограниченной ответственностью «Галактика Транспорт»

**ЕАМ Галактика Транспорт**

Руководство пользователя

РОЛЬ: ДИСПЕТЧЕР

Листов 10

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | Генеральный директор ООО «Галактика Транспорт»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Поздеев  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 |
|  |  |  |
|  |  |  |

2025

Аннотация

Настоящий документ является частью рабочей документации системы ЕАМ Галактика Транспорт (далее Система).

В данном программном документе приведено руководство диспетчера автоматизированной системы ЕАМ Галактика Транспорт.

Содержание

[1 . Введение 4](#_Toc210381225)

[2 . Руководство пользователя для роли «Диспетчер» 5](#_Toc210381226)

[2.1 Требования к рабочему месту пользователя 5](#_Toc210381227)

[2.2 Порядок входа в ЕАМ Галактика Транспорт 5](#_Toc210381228)

[2.3 Стартовый экран Диспетчера 5](#_Toc210381229)

[2.4 Оперативный контроль 6](#_Toc210381230)

[3 . Частые ошибки 8](#_Toc210381231)

# . Введение

Документ описывает порядок действия пользователей при работе с ЕАМ Галактика Транспорт.

В процессе эксплуатации Системы возможно внесение изменений в настоящий документ. Изменения должны быть согласованы с функциональным заказчиком.

# . Руководство пользователя для роли «Диспетчер»

## Требования к рабочему месту пользователя

Рабочее место сотрудника, исполняющего роль «Диспетчер», должно быть оборудовано компьютером, удовлетворяющим системным требованиям ЕАМ Галактика Транспорт, и предоставлением доступа к системе ЕАМ Галактика Транспорт с соответствующими для данной роли правами.

## Порядок входа в ЕАМ Галактика Транспорт

Для входа в систему сотрудник выбирает файл-ссылку ЕАМ Галактика Транспорт на рабочем столе компьютера. В результате открывает окно для входа в систему (рис. 1).

Сотрудник в поле «Пользователь» вводит имя учетной записи, а в поле «Пароль» значение пароля. Нажимает кнопку [Войти в систему].

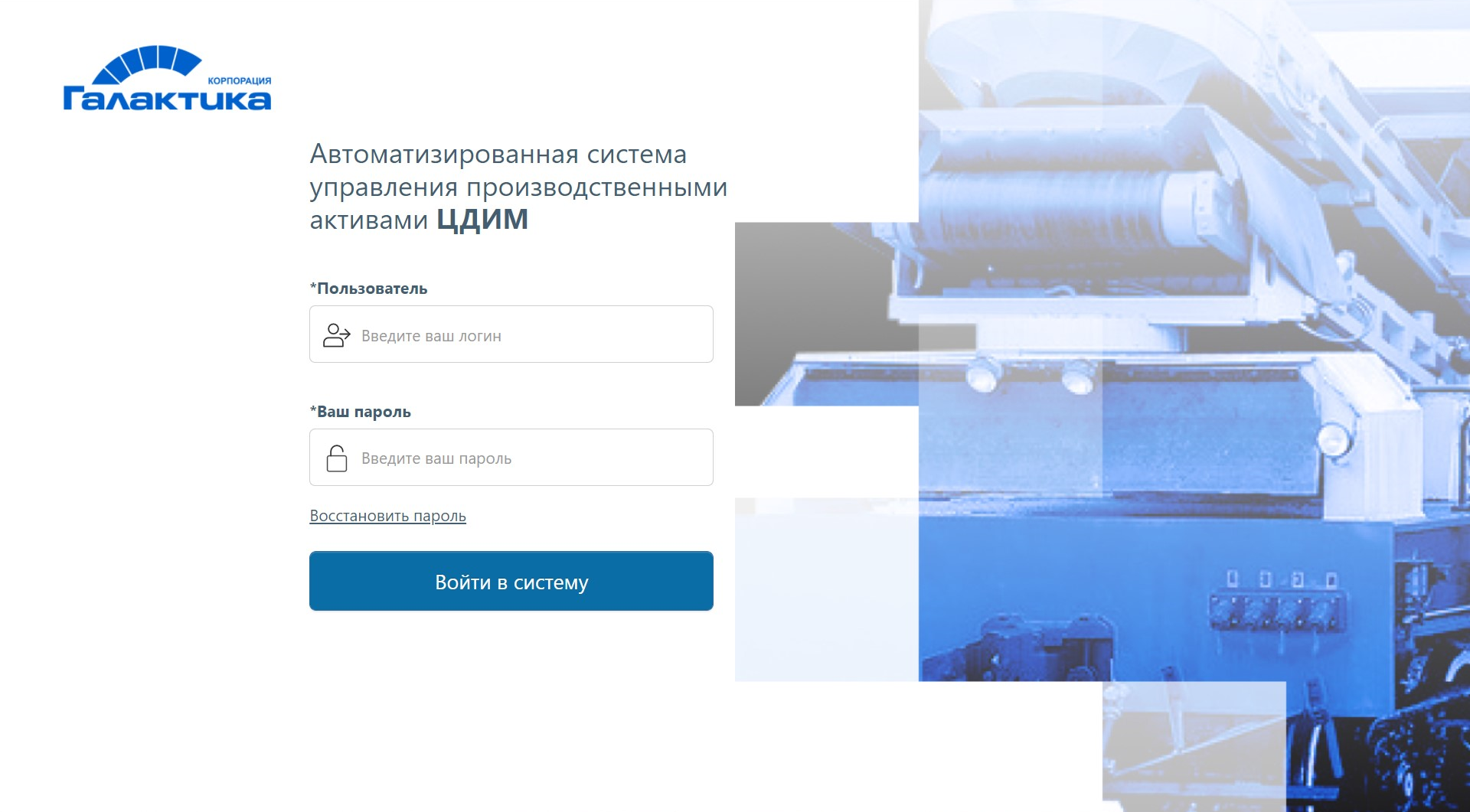
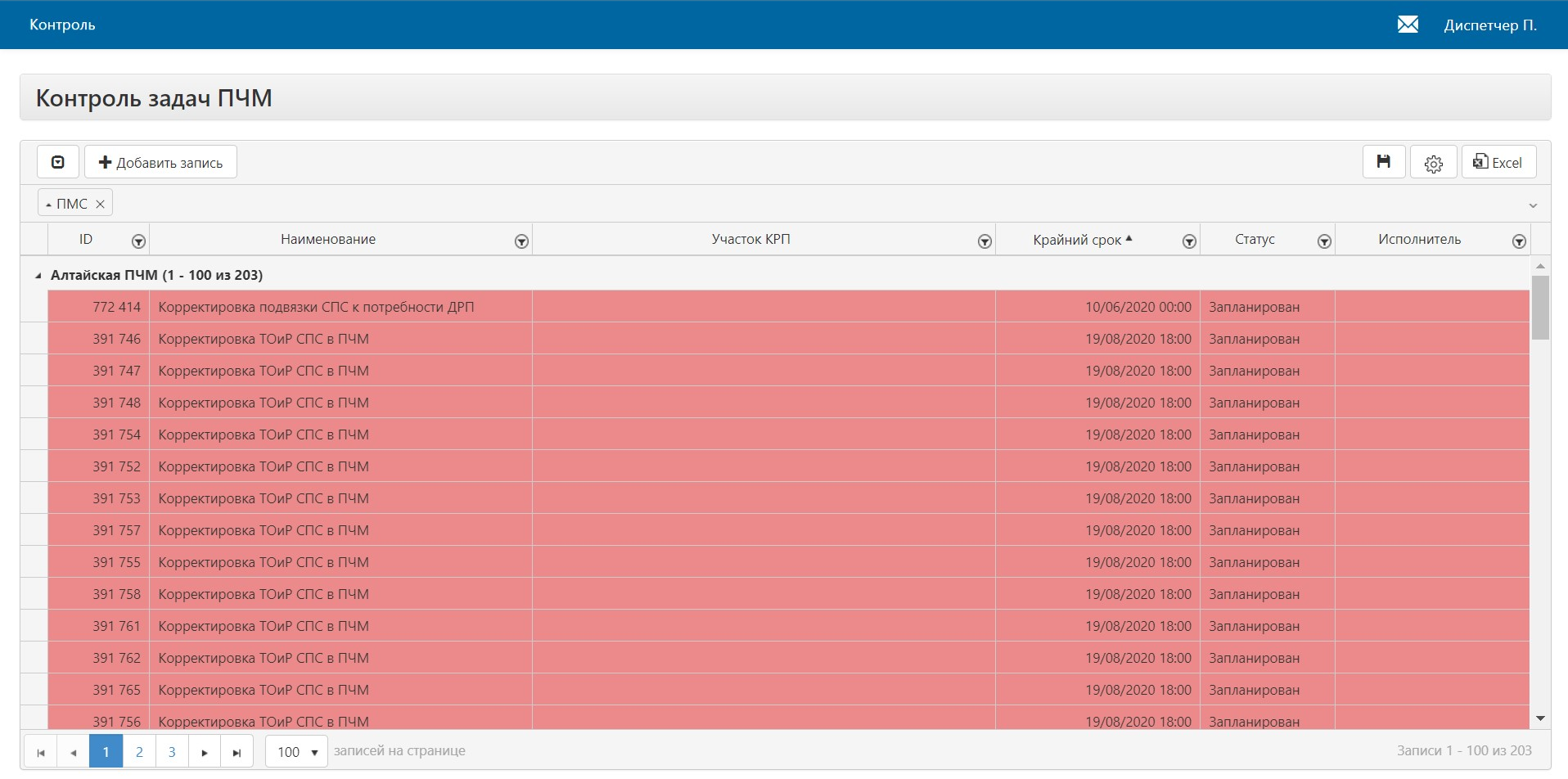


Рисунок 1 – Вход в систему

## Стартовый экран Диспетчера

После входа в ЕАМ Галактика Транспорт открывается стартовый экран для Диспетчера (пункт меню Контроль) (рис. 2).

Рисунок 2 – Стартовый экран Диспетчера

## Оперативный контроль

В таблице Контроль задач пользователь с ролью Диспетчер видит перечень нарядов, по которым системой автоматически сгенерировано предупреждение.

Двойным нажатием ЛКМ по строчке с наименованием наряда пользователь открывает карточку наряда (рис.3).

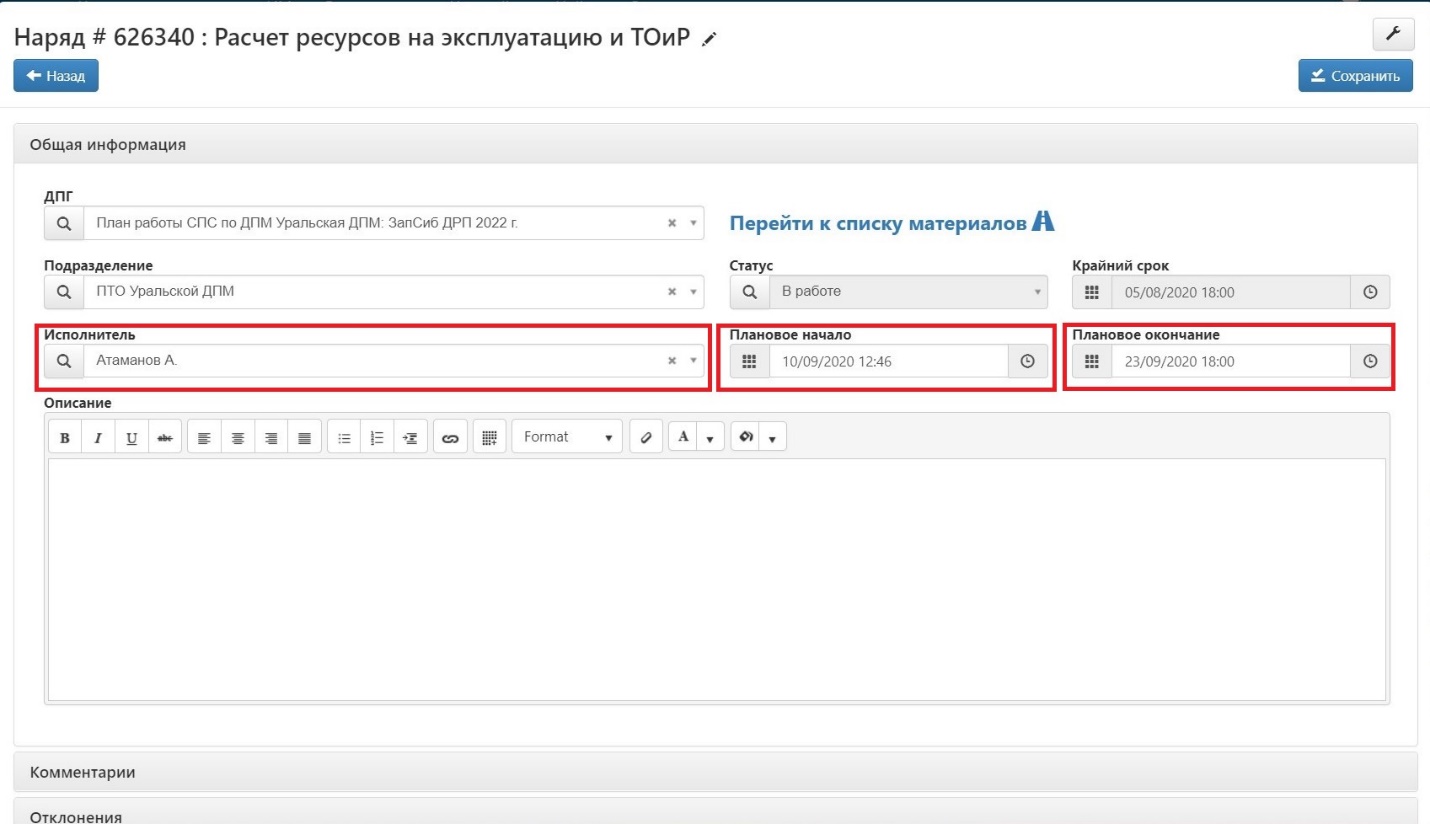


Рисунок 3 – Карточка Наряда

В зависимости от типа предупреждения (работа по наряду не начата в срок / работа по наряду не окончена в срок) Диспетчер должен оповестить Исполнителя по данному наряду о необходимости его выполнения и указать причину нарушения плановых сроков.

# . Частые ошибки

В случае возникновения ошибок, не описанных в данном разделе, необходимо обращаться к сотруднику технической поддержки. Типовые ошибки представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Ошибки при работе с автоматизированной системой

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс ошибки | Ошибка | Описание ошибки | Требуемые действия пользователя при возникновении ошибки |
| Портал АСУ | Сервер не отвечает | Возможны проблемы с сетью или с доступом к порталу АСУ | Проверить доступ к сети. Для устранения проблем с сетью обратиться к системному администратору организации. Если сеть в порядке и доступ ограничен только к порталу АСУ – свяжитесь со службой технической поддержки АСУ. |
| Неверное имя пользователя или пароль | Неверно введено имя пользователя или пароль, либо такая учетная запись не зарегистрирована. | Нужно повторить ввод имени пользователя и в случае если пароль утерян, пройти по ссылке «Восстановить пароль». Если после восстановления ошибка повторяется, связаться со службой технической поддержки АСУ |
| Интерфейс АСУ | Нет данных | В списке записей отчета/справочника/экрана управления нарядами отображается надпись «Нет данных» | Перейти к настройке отображения столбцов (окружность с тремя точками внутри) проверить во вкладках «группировка» и «фильтрация» сохраненные настройки. Удалить их в случае необходимости. |
| Интерфейс АСУ | Страница не найдена | На экране открыта карточка на которой отображается надпись «Страница не найдена» | Данные безвозвратно удалены из системы, другим пользователем в момент того, как карточка записи была открыта. |
| Интерфейс АСУ | Нет кнопки «выполнить» в наряде.  Нет функциональной ссылки в наряде, по которой открываются экраны с данными. | На карточке наряда отсутствуют функциональные кнопки перевода статуса в «выполнен» и функциональные ссылки. | Взять (перевести) наряд в статус «в работе» одноименной кнопкой (в случае если вы исполнитель), если вы не исполнитель – назначить его. |

СОСТАВИЛИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации, предприятия | Должность | Фамилия, имя,  отчество | Подпись | Дата |
| ООО «Галактика Транспорт» | Консультант | Лавреев М.Г. |  |  |
| ООО «Галактика Транспорт» | Нормоконтролер | Косовец А.Е. |  |  |